

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА «СОЦИОЛОГИЯ И ПОЛИТОЛОГИЯ»**

СОГЛАСОВАНА

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

И.о. декана юридического факультета

_____/проф. И.М. Сампиев

_____/А.К. Гагиев

«___»_____ 2025г.

«___»_____ 2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ И
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА №2**

Направление подготовки (бакалавриат)

39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль подготовки)

Социальная работа

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Магас, 2025 г.

1. Цели производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №2)

Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №2) является:

Получение и совершенствование профессиональных знаний, компетенций, умений и профессионального опыта, а также личностных качеств студентов по овладению всеми видами самостоятельной профессиональной деятельности в области социальной работы и социальной защиты населения на уровне, соответствующем квалификационным требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.02 социальная работа (уровень бакалавриата) <http://fgosvo.ru/fgosvo/151/150/24>, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. №76 (Редакция с изменениями 31456 от 26.11.2020), соотнесенных с общими целями ОПОП и требованиями профессиональных стандартов: Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30549), Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 680н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30850), Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 683н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30849), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций профессиональной деятельности.

2. Задачи производственной практики производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №2)

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №2) являются:

- углубление и совершенствование теоретических знаний и установление их связи с практической деятельностью;
- формирование профессиональных умений и навыков, познавательной и организационной готовности студентов к будущей профессиональной деятельности;
- ознакомление с содержанием организационно-методической работы учреждений – базы практики;
- сбор, обобщение, анализ информации, необходимой для работы с клиентами социальной работы;
- освоение социально-педагогических технологий и методик, развитие личностных качеств, необходимых организатору социальной работы в учреждениях различных типов и разных сфер деятельности;
- формирование у студентов творческого и исследовательского подходов к профессиональной деятельности;

–изучение и обобщение материалов по организации и решению практических задач по работе с разными группами населения;

–овладение навыками проектирования, внедрения и сопровождения различных социальных проектов.

3. Место производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №2) в структуре ОПОП бакалавриата

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №2) базируется на освоении таких дисциплин в структуре ОПОП бакалавриата, как: Этические основы социальной работы, Теория социальной работы, Управление в социальной работе, Экономические основы социальной работы, Технология социальной работы, Конфликтология в социальной работе, Социальное планирование, Организация социальной защиты населения, Методы социальной диагностики, Социальная безопасность, Социальная профилактика, Социология семьи, Связи с общественностью, Социальная квалиметрия, Методы профилактики социального выгорания и др.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении данной практики: 1. Знать организацию социальной работы и социальной защиты населения; 2. Знать базовые характеристики профессиональной деятельности социального работника в различных сферах и видах социальной работы и защиты населения; 3.Знать этические основы профессиональной деятельности 4. Иметь навыки качественного ведения документации в объемах и направлениях, соответствующих целям практики; 5.Знать методы социальной диагностики, социального планирования и управления в социальной работе; 6. Знать организацию социальной защиты населения, ее экономические и правовые основы и т.д..

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения Производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №2): Универсальные компетенции (УК): Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения (УК-1); Общепрофессиональные компетенции (ОПК): Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы (ОПК-1); Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов (ОПК-2); Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы (ОПК-3); Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы (ОПК-4); Профессиональные компетенции: Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. (ПК-1); Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании (ПК-2); Способен к реализации

деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании (ПК-3); Способен к организации и проведению прикладных исследований в сфере социальной работы (ПК-6); Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан (ПК-7); Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным (ПК-8); Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан (ПК-9).

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №2) является основой для последующего изучения дисциплин: Социальная квалиметрия, Теория и практика социальной адаптации, Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе, Опыт организационно-административной работы в системе социальных служб, организаций и учреждений, Социальная работа с семьей, Организация социальной защиты граждан пожилого возраста. Методы профилактики профессионального выгорания, Занятость населения и её регулирование, Пенсионное обеспечение, Социальная реабилитация, Основы социального образования и др.

4. Место и время проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №2)

Место проведения практики: Организации и учреждения социальной работы и социальной защиты населения согласно заключенных договоров по базам практик: Министерство труда и социального развития Республики Ингушетия, Реабилитационный центр для детей-инвалидов (г.Магас), Ингушский Центр психологической помощи и психологической посткризисной реабилитации (г.Магас).

Время проведения практики – 6 семестр.

5. Форма проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №2)

Выездная. Проводится дискретно, по виду практики

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №2), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной производственной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, с учетом следующих ОТФ/ТФ: А/01.6, А/02.6 и А/03.6 Профессионального стандарта 03.001 «Специалист по социальной работе»; А/01.6, В/01.6 В/02.06, В/03.6 Профессионального стандарта 03.006 «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»; А/01.6, А/02.6, А/03.6

Профессионального стандарта 03.009 «Специалист по работе с семьей», к выполнению которых в ходе учебной практики готовится обучающийся:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за производственной практикой)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; ИУК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; ИУК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; ИУК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения; ИУК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними ИУК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта ИУК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм ИУК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач ИУК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
ОПК-1	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы ИОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы

		<p>ИОПК-1.3. Применяет современные информационно- коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ИОПК-1.4. Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы</p>
ОПК-2	Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	<p>ИОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико- методологическом уровне</p> <p>ИОПК – 2.2. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации</p>
ОПК-3	Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	<p>ИОПК- 3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.</p> <p>ИОПК- 3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p>
ОПК-4	Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	<p>ИОПК-4. 1. Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ИОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ИОПК-4.2. Применяет методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>
ПК-1	Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	<p>ИПК-1.1. Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан</p> <p>ИПК-1.2. Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p>

ПК-2	Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ИПК-2.1. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. ИПК-2.2. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты.
ПК-3	Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ИПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи. ИПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной Защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. ИПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан.
ПК-6	Способен к организации и проведению прикладных исследований в сфере социальной работы	
ПК-7	Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан	
ПК-8	Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и	

	перспективах развития социальной работы	
ПК-9	Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	

В результате прохождения данной производственной практики у обучающегося должны быть сформированы *(полностью или частично)* трудовые действия, умения и знания в соответствии с профессиональным стандартом:

Профессиональный стандарт, код	Обобщенная трудовая функция		Трудовая функция		
	Код, наименование	Уровень квалификации	Код, наименование	трудовые действия	необходимые умения
03.001 Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе»	А Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	6	A/01.6	<p>Определение индивидуальной нуждемости граждан в социальном обслуживании</p> <p>Прием граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, в том числе на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p> <p>Выявление обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина</p> <p>Ведение учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании</p>	<p>Вести первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания</p> <p>Проводить индивидуальный опрос граждан и анализировать комплект документов, подтверждающих индивидуальную нуждемость граждан социальных услуг</p> <p>Организовывать обследование условий жизнедеятельности гражданина по месту жительства (фактического пребывания), определять причины, способные привести в положение, представляющее опасность для жизни (или) здоровья</p> <p>Обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности</p>

					<p>граждан, и определ методы их преодол Взаимодействовать гражданами, нуждающимися в социальном обслуживании Устанавливать контакты с социаль окружением гражданина с целью уточнения условий жизнедеятельности гражданина при предоставлении социальных услуг, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг Использовать основ методы, способы и средства получения хранения, перерабо информации, навык работы с компьюте как средством управления информацией, в том числе в информационно- телекоммуникацион сети Интернет Вести документаци необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумаж и электронном виде</p>
--	--	--	--	--	---

A			A/02.6	<p>Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг</p> <p>Выявление потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности</p> <p>Планирование действий, выбор технологий, форм и методов предоставления социальных услуг при организации предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p> <p>Взаимодействие со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем</p>	<p>Конкретизировать и указать в индивидуальных программах предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг</p> <p>Использовать технологии и методы социальной работы</p> <p>Применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи</p> <p>Учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы</p>

				получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности	предоставления социальных услуг. Взаимодействовать специалистами, организациями и сообществами при предоставлении социальных услуг, социальной поддержке и государственной социальной помощи
A			A/03.6	<p>Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании</p> <p>Подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p> <p>Организация предоставления социальных услуг получателям социальных услуг, а также мер</p>	<p>Подготавливать документы для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p> <p>Использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг</p> <p>Обеспечивать организацию взаимодействия</p>

				<p>социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>Обеспечение посредничества между гражданином, нуждающимся в предоставлении социальных услуг, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, и различными специалистами (организациями) с целью представления интересов гражданина и решения его социальных проблем</p> <p>Содействие мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан</p> <p>Организация направления получателей социальных услуг в специализированные социальные организации (подразделения) и (или) к профильным специалистам</p> <p>Организация социального сопровождения граждан в процессе реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки</p> <p>Организация профилактической работы по предупреждению появления и (или) развитию обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан</p>	<p>профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг гражданам</p> <p>Мотивировать получателей социальных услуг и социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p> <p>Организовывать проведение индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха</p> <p>предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг</p> <p>Использовать основные правовые знания в сфере предоставления социальных услуг, социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>Принимать участие в пилотных проектах, использовать инновационные технологии социального обслуживания населения с учетом индивидуальных</p>
--	--	--	--	--	---

					особенностей получателей социальных услуг Обеспечивать конфиденциальность личной информации граждан, обратившихся за получением социальных услуг
03.006 Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних»	Обеспечение и защита прав и законных интересов несовершеннолетних А	6	А/01.6	<p>Обеспечение и защита права ребенка жить и воспитываться в семье, на общение с родителями и другими Родственниками</p> <p>Составление актов обследования условий жизни ребенка и лица (лиц), претендующих на его воспитание, а также основанного на них заключения при рассмотрении судом споров, связанных с воспитанием детей и осуществлением родительских прав</p> <p>Осуществление подготовки правовых актов, предусмотренных федеральными и региональными нормативными правовыми актами, связанных с обеспечением и защитой прав ребенка</p> <p>Участие в судах в качестве представителя истца (заявителя) по искам в защиту прав, свобод и законных интересов ребенка или представителя государственного органа (органа местного самоуправления) для дачи заключения по делу, а также в качестве представителя ответчика, в случаях предусмотренных законодательством</p> <p>Запрос необходимых</p>	<p>Анализировать законодательство и применять на практике нормативные правовые акты</p> <p>Анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений</p> <p>Анализировать получаемую информацию и осуществлять её первичную статистическую обработку</p> <p>Навыки делового общения</p> <p>Навыки публичного выступления</p> <p>Общаться с различными категориями граждан, детьми разных возрастных групп</p> <p>Разрешать конфликты, содействовать их разрешению</p> <p>Составлять запросы, вести документацию, электронный документооборот</p> <p>Описывать конкретные практические случаи</p> <p>Планировать работу, осуществлять самоконтроль за ее выполнением</p> <p>Составлять служебные документы</p> <p>аналитического,</p>

			<p>сведений, информации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях</p> <p>Выяснение мнения ребенка в случаях, предусмотренных законодательством</p> <p>Взаимодействие со службой медиации для внесудебного разрешения конфликта или урегулирования судебных споров</p> <p>Проведение обследования условий жизни ребенка и лица (лиц), претендующих на его воспитание, подготовка заключения в суд по существу спора, связанного с воспитанием детей</p> <p>Обеспечение и защита прав и законных интересов ребенка по делам с участием иностранных граждан, применением права иностранных государств или вынесенных в них решений уполномоченных органов, включая случаи международного похищения ребенка в целях участия в его воспитании</p> <p>Обеспечение и защита прав и законных интересов детей, вовлеченных в наихудшие формы детского труда, практику торговли людьми, детскую проституцию и порнографию, в части своих полномочий</p> <p>Подбор и назначение представителя для защиты прав и законных интересов детей в случаях наличия разногласий между интересами родителей и детей</p> <p>Содействие проведению экспертиз, назначаемых судом, включая экспертизу детско-родительских</p>	<p>делового и справочного информационного характера и работавшими ими</p> <p>Владеть русским языком, грамотно выражать свои мысли, грамотно писать</p> <p>Владеть современными технологиями работы с информацией баз данных и иными информационными системами (программы Word, Excel, почтовые информационно-поисковые системы и пр.)</p>
--	--	--	--	---

				<p>отношений</p> <p>Принудительное исполнение решений судов, в том числе связанных с отобранием ребенка и передачей его другому лицу (лицам), в части своих полномочий</p> <p>Принятие мер к устранению препятствий для общения ребенка с родственниками</p> <p>Ведение документации и служебной переписки</p> <p>Определение видов помощи и перечня услуг, которые необходимо оказать ребёнку и семье для восстановления нарушенных детско-родительских отношений, социальных связей и привязанностей</p> <p>Разработка вариантов решений, включая судебные, для защиты прав и обеспечения наилучших интересов ребёнка</p> <p>Осуществление описания производимых действий по выполнению служебных обязанностей</p> <p>Осуществление сбора и первичной статистической и аналитической обработки информации</p>	
	<p>Выявление детей, нуждающихся в помощи государства, содействие оказанию помощи семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации</p> <p>В</p>	6	В/01.6	<p>Обеспечение и защита прав и законных интересов несовершеннолетних</p> <p>Взаимодействие с гражданами, государственными и муниципальными органами, общественными и иными организациями, средствами массовой коммуникации, негосударственными неправительственными организациями по сообщениям о нарушении прав несовершеннолетних</p>	<p>Анализировать законодательство и применять на практике нормативные правовые акты</p> <p>Анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений</p> <p>Проводить обследование условий жизни детей разных возрастных групп</p> <p>Оценивать ситуацию с точки зрения благополучия ребенка</p>

			<p>Обследование условий жизни несовершеннолетнего гражданина, оценка ситуации его благополучия, установление факта нуждаемости в помощи государства и отсутствия родительского попечения</p> <p>Составление акта обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи, в том числе акт о выявлении ребенка, нуждающегося в помощи государства</p> <p>Организация отбора и взаимодействия с уполномоченными организациями, осуществляющими полномочия по выявлению несовершеннолетних, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства</p> <p>Ведение учета детей, нуждающихся в помощи государства, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Осуществление немедленного отобрания ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью в порядке, установленном законодательством</p> <p>Подготовка заявления в суд о лишении родительских прав, ограничении в родительских правах</p> <p>Ведение документации и служебной переписки</p>	<p>Выявлять признаки последствия жестокого обращения и насилия в отношении несовершеннолетнего</p> <p>Выявлять признаки пренебрежения нуждами ребенка со стороны родителей</p> <p>Составлять акты проверок, запросов, вести документацию, электронный документооборот</p> <p>Общаться с разными категориями граждан с детьми разных возрастных групп</p> <p>Работать в межведомственной команде</p> <p>Владеть современными технологиями работы с информацией баз данных и иными информационными системами (программы Word, Excel, почтовые информационно-поисковые системы и пр.)</p> <p>Вести деловые переговоры</p>
--	--	--	---	--

				<p>Подготовка материалов для принятия решения по определению формы защиты прав ребенка, нуждающегося в помощи государства</p> <p>Составление и подготовка к утверждению планов по защите прав ребенка</p> <p>Обеспечение временного устройства детей, нуждающихся в помощи государства, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p> <p>Обеспечение реализации преимущественного права передачи ребенка на воспитание в семью родственников</p> <p>Подготовка к заключению договоров об осуществлении опеки (попечительства) в отношении несовершеннолетнего подопечного на возмездных условиях, в том числе договоры о приемной семье, о патронатном воспитании, инициация решений о досрочном расторжении указанных договоров в порядке и в случаях, установленных федеральным законодательством</p> <p>Получение согласия законного представителя ребенка и ребенка, достигшего возраста 10 лет, на усыновление (удочерение), передачу ребенка под опеку (попечительство), в приемную семью, на патронатное воспитание</p> <p>Обеспечение временного устройства ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, при отсутствии родительского попечения</p> <p>Оказание содействия в</p>	<p>Анализировать законодательство и применять на практике нормативные правовые акты</p> <p>Анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений</p> <p>Составлять планы по защите прав несовершеннолетних</p> <p>Взаимодействовать с органами власти, составлять запросы</p> <p>Составление договоров в сфере устройства ребенка</p> <p>Общаться с разными категориями граждан с детьми разных возрастных групп</p> <p>Владение современными технологиями работы с информацией, базами данных и иными информационными системами (программы Word, Excel, почтовые и информационно-поисковые системы и пр.)</p>
			B/02.6		

				<p>передаче ребенка, являющегося иностранным гражданином, компетентному органу государства, гражданином которого является ребенок, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством указанного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации</p> <p>Подготовка материалов для дачи предварительного разрешения на усыновление (удочерение) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации</p> <p>Организация направления сведений о ребенке-сироте, ребенке, оставшемся без попечения родителей, в случае невозможности его устройства на воспитание в семью, в государственный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, для учета в порядке и в сроки, установленные законодательством</p> <p>Ведение документации и служебной переписки</p>	
			<i>B/03.6</i>	<p>Содействие оказанию помощи семьям, имеющим детей, находящимся в трудной жизненной ситуации</p> <p>Взаимодействие с государственными и муниципальными органами, общественными и иными организациями, средствами массовой информации,</p>	<p>Анализировать законодательство и применять на практике нормативные правовые акты</p> <p>Анализировать и прогнозировать последствия принимаемых решений</p> <p>Составлять договоры в соответствии с требованиями</p>

				негосударственными неправительственными организациями по оказанию помощи семье и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, включая детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав Разработка и принятие мер для сохранения кровной семьи для ребенка Подготовка к заключению договоров социального патроната в случаях и порядке, предусмотренных законодательством и рекомендации к принятию решений об их расторжении Ведение документации и служебной переписки	законодательства Российской Федера Навыки делового общения
03.009 Профессио нальный стандарт «Специалис т по работе с семьей»	Деятельность по выявлению разных типов семей и семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации с целью оказания помощи А	6	A/01.6	Выявление семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми, оценивание рисков, определение причин социального неблагополучия в семье с детьми, фактов внутрисемейного насилия Подбор методов и способов проведения обследования различных типов семей Планирование и проведение обследования условий жизни и воспитания детей в разных типах семей (неблагополучных, замещающих) Изучение особенностей социально-бытовых и психолого-педагогических условий жизни, и воспитания детей в разных типах семей, в том числе в семьях опекунов,	Устанавливать контакты с разными типами семей и их социальным окружением Оценивать риски, ресурсы, потенциал возможности реабилитации семе детьми Проводить разные социального консультирования Обеспечивать эффективное взаимодействие с семьями, оказавши в трудной жизненн ситуации Повышать свою профессиональную квалификацию по реализации трудов функции Проявлять чуткости вежливость,

			<p>попечителей, приемных родителей, патронатных воспитателей (далее замещающих семей)</p> <p>Выявление причин неблагополучия, определение признаков пренебрежения нуждами ребенка со стороны родителей</p> <p>Установление контакта с родителями, лицами их замещающих</p> <p>Диагностика отклонений в функционировании различных типов семей с детьми</p> <p>Изучение особенностей личностного развития и поведения детей, нуждающихся в помощи государства</p> <p>Определение направлений работы по улучшению взаимоотношений в различных типах семей и их социального окружения</p> <p>Оценка рисков, ресурсов и потенциала различных типов семей с детьми, а также членов семей в обществе</p> <p>Систематизация и анализ семейных проблем с детьми в разных типах семей</p> <p>Определение возможности проведения социально-психологической реабилитации детей и семей</p> <p>Подбор методов для изучения особенностей развития ребенка в ситуации семейного неблагополучия или проблем в социуме с учётом национально-культурных особенностей и социального положения ребёнка</p> <p>Проведение комплексного изучения ребенка в социуме</p> <p>Привлечение экспертов для оценки уровня личностного развития детей из</p>	<p>доброжелательности</p> <p>учитывать физическое психологическое состояние человека</p> <p>Находить и подбирать эффективные технологии помощи неблагополучным семьям с детьми</p> <p>Поддерживать социальные контакты с семьей и детьми</p> <p>Владеть современными технологиями работы с информацией базам данных и иными информационными системами (программы Word, Excel, информационно-поисковые системы и пр.)</p> <p>Вести документацию, отчетность по характеристикам разных типов семей</p>
--	--	--	--	--

			<p>неблагополучных семей и определения программ их развития</p> <p>Выявление причин особого развития и поведения ребенка, нуждающегося в помощи государства, подбор технологий оказания помощи и поддержки, привлечение необходимых специалистов</p> <p>Выявление фактов злоупотребления алкоголем и прочими психоактивными веществами, асоциального поведения членов семей, их учета в полиции, социальной защите</p> <p>Определение направлений работы по улучшению взаимоотношений с детьми в разных типах семей и институтами социализации</p> <p>Ведение документации и служебной переписки в соответствии с требованиями к отчетности, качеству ее предоставления</p> <p>Разработка рекомендаций по сопровождению различных типов семей</p>	
		A/02.6	<p>Ведение учета разных типов семей, находящихся в трудных жизненных ситуациях, в том числе в замещающих семьях, передача сведений в распределенный банк данных регионального и муниципального уровня системы учета семей</p> <p>Сбор первичных документов и информации о социальной ситуации детей в разных типах семей и социуме</p> <p>Проверка первичных документов и информации</p> <p>Организация прихода специалистов в различные типы семей с ребенком</p> <p>Анализ документов, свидетельствующих о трудной жизненной ситуации семьи с ребенком</p> <p>Проведение развернутого интервью родителей и</p>	<p>Сбор первичных документов и информации о социальной ситуации детей в разных типах семей и социуме</p> <p>Проверка первичных документов и информации</p> <p>Организация прихода специалистов в различные типы семей с ребенком</p> <p>Анализ документов, свидетельствующих о трудной жизненной ситуации семьи с ребенком</p> <p>Проведение развернутого интервью родителей и</p>

			<p>свидетельствующих о трудной жизненной ситуации семьи с ребенком</p> <p>Проведение развернутого интервью родителей и ребенка, первой беседы с ребенком и семьей по уточнению информации</p> <p>Составление необходимой документации (акта, протокола, характеристики, сведений и т.д.)</p> <p>Анализ первичных документов и собранной информации</p> <p>Консультирование семей с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации</p> <p>Подбор и уточнение информации о социальном окружении ребенка и семьи</p> <p>Подготовка и организация запроса необходимых сведений, информации, документации из других ведомств о положении детей в семьях</p> <p>Ведение учета разных типов семей с детьми (признанных находящимися в трудных жизненных ситуациях, кризисных ситуациях, социально опасном положении, проживающих в семейном неблагополучии)</p> <p>Проведение систематизации различных типов семей с детьми</p> <p>Разработка плана помощи детям из различных типов семей</p> <p>Передача сведений в распределенный банк данных регионального и муниципального уровня системы учета семей с детьми</p> <p>Ведение служебной документации и переписки</p> <p>Проведение анализа государственной</p>	<p>ребенка, первой беседы с ребенком и семьей</p> <p>уточнению информации</p> <p>Составление необходимой документации (акта, протокола, характеристики, сведений и т.д.)</p> <p>Анализ первичных документов и собранной информации</p> <p>Консультирование семей с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации</p> <p>Подбор и уточнение информации о социальном окружении ребенка и семьи</p> <p>Подготовка и организация запроса необходимых сведений, информации, документации из других ведомств о положении детей в семьях</p> <p>Ведение учета разных типов семей с детьми (признанных находящимися в трудных жизненных ситуациях, кризисных ситуациях, социально опасном положении, проживающих в семейном неблагополучии)</p> <p>Проведение систематизации различных типов семей с детьми</p> <p>Разработка плана помощи детям из различных типов семей</p> <p>Передача сведений в распределенный банк данных регионального и муниципального уровня системы учета семей с детьми</p>
--	--	--	---	---

				<p>статистической отчетности, при необходимости проведение выборочного социологического опроса населения</p>	<p>Ведение служебной документации и переписки Проведение анализ государственной статистической отчетности, при необходимости проведение выборочного социологического опроса населения</p>
			A/03.6	<p>Проведение диагностики отклонений в функционировании выявленных семей, оценивание рисков и последствий, определение возможности активизации потенциала семей и проведения социально-психологической реабилитации</p> <p>Подбор методов обследования социальных условий жизни и воспитания детей в различных типах семей, в том числе и замещающих Диагностика социальных условий жизни детей в разных семьях Выявление отклонений в функционировании семей Оценка рисков и последствий отклонений в функционировании семей для развития детей Определение возможностей активизации потенциала семей Организация и проведение социально-психологической реабилитации семей с детьми Обобщение результатов эффективности работы специалистов с разными типами семей с детьми Проведение оценки эффективности мер по</p>	<p>Разрабатывать и проводить программы профилактики девиантного поведения детей Применять разнообразные формы работы по профилактике детского безнадзорности, наркомании, алкоголизма, преступности, проституции Осуществлять различные виды социального консультирования Работать в команде, организовывать деятельность специалистов Проводить оценку качества работы Консультироваться, получать информацию по сложным вопросам профилактики Составлять план и стратегию дальнейшей работы с семьей и ребенком Разрабатывать рекомендации с учетом конкретных задач для дальнейшей работы с семьями и детьми Проводить</p>

			<p>разрешению проблем детей разного возраста, типа семьи, специфики жизненной ситуации</p> <p>Организация встреч специалистов с родителями</p> <p>Проведение с родителями консультирования по вопросам воспитания детей</p> <p>Разработка программ оказания помощи по изменению условий жизни и воспитания детей в различных типах семей</p> <p>Вынесение объективной оценки условий жизни и воспитания детей в различных типах семей, в том числе и замещающих</p> <p>Предоставление рекомендаций или предложений по изменению взаимоотношений с социумом, как семьям, так и специалистам</p> <p>Организация работы с сетью социальных контактов в социальном окружении различных типов семей</p> <p>Разработка программ оказания помощи семьям с детьми</p> <p>Создание команды специалистов по комплексной реабилитации последствий дезадаптации детей разного возраста</p> <p>Выявлять случаи и использовать технологию работы со случаем</p> <p>Проводить оценку результативности работы со случаем на основе сбора экспертных оценок и мнений специалистов, полученных результатов и показателей</p> <p>Обосновывать и осуществлять закрытие случая при положительном результате работы с разными типами семей с детьми</p>	<p>мониторинговые исследования</p> <p>Сотрудничать, организовывать взаимосвязь групп специалистов</p> <p>Разрабатывать оригинальные, авторские приемы проведения обследований</p> <p>Вести необходимую документацию, служебную переписку в соответствии с требованиями</p> <p>Владеть современными технологиями работы с информацией баз данных и иными информационными системами (программы Word, Excel, информационно-поисковые системы и др.)</p>
--	--	--	---	--

				<p>Осуществлять передачу случая другим службам при необходимости продолжения работы с семьей и детьми</p> <p>Составлять план и стратегию дальнейшей работы с семьей и ребенком</p> <p>Проводить профилактику негативных явлений в детской среде</p>	
--	--	--	--	---	--

7. Объем и содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №2)

Общая трудоемкость производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №2) составляет 3 зачетных единиц, или 2 недели, или 108 часов.

№п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля и/или промежуточной аттестации
		Контактная работа (указывается вид работ)	Количество часов	Иные виды работ (указывается вид работ)	Количество часов	
	<i>Наименование раздела</i>					
1.	Подготовительный этап	Знакомство с программой практики, распределение по базам практики. Получение план-задания и карты от научного руководителя на период практики	6			Контроль руководителя
2.	Рабочий этап	Инструктаж по технике безопасности; Составление индивидуального плана работы; Изучение нормативно-правового пространства собственной деятельности как специалиста учреждения; Изучить социальную характеристику населения как потенциальных клиентов социальной защиты; характеристику клиентов (группы клиентов); особенности кадрового состава; ресурсную базу; оптимальность структуры организации; модель управления; связи с другими организациями; содержание и технологии работы; организацию делопроизводства и т.д. Получение навыков оформления отчетов научно-исследовательских работ	72			
3.	Обобщение и	Написать аналитический отчет	12 часов			Контроль

	анализ полученных на практике результатов	по практике в рекомендуемой форме: краткий теоретический анализ изучаемой организации (учреждения); особенности кадрового состава; ресурсную базу; оптимальность структуры организации; модель управления; связи с другими организациями; содержание и технологии работы; организацию делопроизводства и т.д. На основе полученных данных дать прогноз перспектив развития социального учреждения. Сделать заключительные выводы по исследованию				руководителя
4.	Подготовка отчета по практике	Заполнить полностью дневник и написать отчет по практике в рекомендуемой форме	6 часов			Контроль руководителя
5.	Подготовка тематического выступления о прохождении практики для заключительной конференции -	Написать тезисы выступления на итоговой конференции; Предоставить всю отчетную документацию на выпускающую кафедру руководителю-методисту	6 часов			Аттестация (дифференцированный зачет) по итогам практики

Примечание: к видам производственной работы на производственной практике могут быть отнесены: ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, изыскания и др., выполняемые как под руководством руководителя практики, так и самостоятельно.

8. Формы отчетности по итогам практики (наименование типа производственной практики). Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по практике

Формы отчетности по итогам практики: дневник практики, характеристика группового руководителя, тезисы выступления на итоговой конференции (составление и защита отчета), дифференцированный зачет. Время проведения аттестации по учебной практике в конце практики согласно календарно-учебного графика.

Требования к оформлению отчета по учебной практике:

Отчет пишется в конце дневника по окончании практики

Требования к содержанию отчета по учебной практике:

-Охарактеризовать базу практики и ее особенности

-Дать оценку реализации целей и задач текущей практики

- Способствовала ли ваша теоретическая подготовка выполнению заданий практики?
 - Какие проблемы возникли у вас во время практики, и удалось ли их разрешить?
 - Указать затруднения, которые вы испытывали в процессе практики
 - Ваши предложения и замечания по улучшению организации практики
- Вопросы для обсуждения на итоговой конференции

1. Охарактеризуйте возможности, предоставленные Вам учреждениями для прохождения учебной практики.

2. Раскройте собственный опыт использования теоретико-методологических знаний в процессе организации и проведения научного исследования.

3. Проанализируйте организацию и проведение Вами различных этапов научного исследования, акцентируя внимание на собственных трудностях и достижениях.

4. Оцените уровень сформированности Ваших умений, необходимых для самостоятельного проведения исследования.

5. Ваши советы и рекомендации по совершенствованию организации

9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение производственной практики – Технологической практики №1.

9.1. Учебная литература:

А). Основная литература:

Павленок, П. Д. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / П. Д. Павленок. - М.: Инфра-М, 2013.

Руднева, М. Я. Технологии социальной работы с различными группами населения [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М. Я. Руднева. - М.: Инфра-М, 2015.

Вараксин В. Н. Методика и технология социального планирования [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. Н. Вараксин. - Москва: Директ-Медиа, 2013.

Галаганов В.П. Организация работы органов социального обеспечения. - М., 2014.

Б). Дополнительная литература:

Павленок, П. Д. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности [Электронный ресурс] : Учебное пособие / П. Д. Павленок. - М.: Инфра-М, 2013.

Кибанов, А. Я. Управление социальным развитием и социальная работа с персоналом. [Текст] / А. Я. Кибанов. – М.: Проспект, 2012.

Кравченко, А. И. Социальная работа. [ЭР]: электронный учебник / А. И. Кравченко. – М.: КноРус, 2010.

Холостова, Е. И. Социальная политика и социальная работа. [Текст]: учебное пособие / Е. И. Холостова. – М.: Дашков и К, 2014.

9.2. Интернет-ресурсы: <http://perspektiva-inva.ru/index-rus.Shtm>

<http://edu.muh.ru>; - ИС

<http://sociologia.ru>

<http://soc.lib.ru>

<http://lib.socio.msu.ru/l/library>

<http://www.sociology-online.net/>

<http://www.ssa-rss.ru/> – официальный сайт российского общества социологов

- <http://socpedagogika.narod.ru>

- <http://socialnaya-rabota.ru>

9.3. Программное обеспечение Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional, (Государственный контракт №09 – ЗК2010 от 29.03.2010, срок действия - бессрочно)

9.4. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Необходимое для проведения учебной практики материально-техническое обеспечение: учебные классы и бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

В учебных классах: Стол для преподавателя - 1 шт. (состоит из 2-х секций); стул для преподавателя -1 шт.; доска - 1 шт.; трибуна-1 шт.; ноутбук - 1 шт.; стол - 12 шт.; стулья-12 шт

К программе практики прилагается план (график) проведения практики.

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.			
							на студента	на студента в неделю	
Вид практики: Учебная практика									
Ознакомительная практика - по получению первичных профессиональных умений и навыков, включая научно -- исследовательскую работу	1	2			2	2/3			
			29	+	2	2/3	0	0	0
Вид практики: Производственная практика									
Технологическая практика №1	2	2			2				
			29	+	2		0	0	0
Технологическая практика №2	3	2			3	1/3			
			29	+	3	1/3	0	0	0
Вид практики: Преддипломная практика									
Преддипломная практика	4	1			2	2/3			
			29	+	2	2/3	0	0	0
Преддипломная практика	4	2			1	1/3			
			29	+	1	1/3	0	0	0
Вид практики: Научно-исследовательская работа									
Научно -- исследовательская работа	2	2			1	1/3			
			29	+	1	1/3	0	0	0
Итого по факту					13	1/3			
Итого по плану					13	1/3			

Программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере социальной работы и защиты населения (Технологическая практика №2) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.02 социальная работа (уровень бакалавриата) <http://fgosvo.ru/fgosvo/151/150/24>, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. №76 (Редакция с изменениями 31456 от 26.11.2020, 08.02.2021г.), и с учетом профессиональных стандартов: Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30549), Профессиональный стандарт «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 680н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30850), Профессиональный стандарт «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 683н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный № 30849), соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Программу составил:

д.полит.н., зав. кафедрой социологии и политологии И.М. Сампиев

Программа одобрена на заседании кафедры «Социология и политология»

Протокол № 6 от 24 января 2025 года

Программа одобрена Учебно-методической комиссией юридического факультета

Протокол № 4 от 06 февраля 2025 года

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год
и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой